附表1

基隆市114學年度學校辦理校長及教師公開授課登記表

學校： (第○學期)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 授課教師 | 備課日/節 | 觀課日/節 | 議課日-節 | 主要觀課教師 | 教學法策略/形式 |
| 01 |  |  |  |  |  | □跨領域(含議題融 入)素養導向教學□探究實作□線上教學□科技輔助自主學習□雙語教學□PBL□其他( ) |
| 02 |  |  |  |  |  | □跨領域(含議題融 入)素養導向教學□探究實作□線上教學□科技輔助自主學習□雙語教學□PBL□其他( ) |
| 03 |  |  |  |  |  | □跨領域(含議題融 入)素養導向教學□探究實作□線上教學□科技輔助自主學習□雙語教學□PBL□其他( ) |
| 04 |  |  |  |  |  | □跨領域(含議題融 入)素養導向教學□探究實作□線上教學□科技輔助自主學習□雙語教學□PBL□其他( ) |
| 05 |  |  |  |  |  | □跨領域(含議題融 入)素養導向教學□探究實作□線上教學□科技輔助自主學習□雙語教學□PBL□其他( ) |

(本表不敷使用請自行調整延伸)

 教務主任： 校 長：

附表2

基隆市114學年度學校辦理校長及教師公開授課

共同備課紀錄表

 教學時間： 教學班級： 教學領域： 教學單元：

 教 學 者： 觀 察 者： 觀察前會談時間：

1. 教材內容：
2. 學習目標：
3. 學生經驗：
4. 學習活動：

1. 學習評量方式：

1. 觀察的工具和觀察焦點：
2. 回饋會談時間和地點：

(本表為參考格式，學校得視需求修改)

授課教師簽名： 觀課教師簽名：

附表3

基隆市114學年度學校辦理校長及教師公開授課

觀課紀錄表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教學班級 |  年 班 | 觀察時間 |  年 月 日 第 節 |
| 教學領域 |  | 教學單元 |  |
| 教 學 者 |   | 觀 察 者 |  |

| 層面 | 檢核項目 | 檢核重點 | 優良 | 普通 | 可改進 | 未呈現 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教師教學 | 1.清楚呈現教材內容 | 1-1 有組織條理呈現教材內容 |  |  |  |  |
| 1-2 清楚講解重要概念、原則或技能 |  |  |  |  |
| 1-3 提供學生適當的實作或練習 |  |  |  |  |
| 1-4 設計引發學生思考與討論的教學情境 |  |  |  |  |
| 1-5 適時歸納學習重點  |  |  |  |  |
| 2.運用有效教學技巧 | 2-1 引起並維持學生學習動機 |  |  |  |  |
| 2-2 善於變化教學活動或教學方法 |  |  |  |  |
| 2-3 教學活動融入學習策略的指導 |  |  |  |  |
| 2-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行 |  |  |  |  |
| 2-5 有效掌握時間分配和教學節奏 |  |  |  |  |
| 2-6 使用有助於學生學習的教學媒材 |  |  |  |  |
| 3.應用良好溝通技巧 | 3-1 口語清晰、音量適中 |  |  |  |  |
| 3-2 運用肢體語言，增進師生互動 |  |  |  |  |
| 3-3 教室走動或眼神能關照多數學生 |  |  |  |  |
| 4.運用學習評量評估學習成效 | 4-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形 |  |  |  |  |
| 4-2 學生學習成果達成預期學習目標 |  |  |  |  |
| 班級經營 | 5.維持良好的班級秩序以促進學習 | 5-1維持良好的班級秩序 |  |  |  |  |
| 5-2適時增強學生的良好表現 |  |  |  |  |
| 5-3妥善處理學生不當行為或偶發狀況 |  |  |  |  |
| 6.營造積極的班級氣氛 | 6-1引導學生專注於學習 |  |  |  |  |
| 6-2布置或安排有助學生學習的環境 |  |  |  |  |
| 6-3展現熱忱的教學態度 |  |  |  |  |

(本表為參考格式，學校得視需求修改)

授課教師簽名： 觀課教師簽名：

附表4

基隆市114學年度學校辦理校長及教師公開授課

教學自我省思檢核表

授課教師姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 教學班級：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 教學領域：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 教學單元名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| 序號 | 檢核項目 | 優良 | 普通 | 可改進 | 未呈現 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 清楚呈現教材內容 | □ | □ | □ | □ |
| 2 | 運用有效教學技巧 | □ | □ | □ | □ |
| 3 | 應用良好溝通技巧 | □ | □ | □ | □ |
| 4 | 運用學習評量評估學習成效 | □ | □ | □ | □ |
| 5 | 維持良好的班級秩序以促進學習 | □ | □ | □ | □ |
| 6 | 營造積極的班級氣氛 | □ | □ | □ | □ |
| 7 | 其他： | □ | □ | □ | □ |

|  |
| --- |
| ◎教學省思： |

(本表為參考格式，學校得視需求修改)

授課教師簽名： 觀課教師簽名：

附表5

基隆市114學年度學校辦理校長及教師公開授課

議課紀錄表

 教學時間： 教學班級： 教學領域： 教學單元：

 教 學 者： 觀 察 者： 觀察後會談時間：

一、教學者教學優點與特色：

二、教學者教學待調整或改變之處：

三、對教學者之具體成長建議：

 (本表為參考格式，學校得視需求修改)

授課教師簽名： 觀課教師簽名：